



## Curso: Taller de formación de instructores

### Descripción del curso

#### Introducción:

PENDIENTE

#### Objetivos:

El participante conocerá herramientas y técnicas para diseñar, impartir y evaluar cursos de manera profesional.

#### Dirigido a:

Supervisores, jefes y gerentes de área, coordinadores

**Instructor:** Con más de 10 años de experiencia en la impartición de talleres de formación de instructores.

**32hr**  
De duración

**Metodología:** 30% teoría – 70% ejercicios y casos prácticos

## 1. Introducción al taller de formación de instructores

- ¿Qué es pedagogía?
- ¿Qué es andragogía?
- Capacitación
- Enseñanza y aprendizaje
- Principios del aprendizaje
- Estilos de aprendizaje
- Rol del instructor

## 2. El neuroaprendizaje

- ¿Qué es el neuroaprendizaje?
- Cerebro triuno
- Elementos
- Neurodidáctica

## 3. Inteligencias múltiples

- ¿Qué son las inteligencias múltiples?
- Tipos
- Estrategias para desarrollarlas
- Aplicación en la formación de instructores

## 4. Proceso de capacitación

- Detección de necesidades
- Elaboración de objetivos
- Generales
- Particulares
- Específicos
- Estructura de los contenidos
- Metodología
- Diseño del curso
- Evaluación
- Perfil de instructor
- Competencias clave del instructor
- Espacio educativo

## 5. Diseño y planeación del curso

- Nombre del curso
- Planteamiento de objetivos
- Estructura/Temas y subtemas
- Metodologías
- Expositiva
- Mayéutica
- El constructivismo
- Caso de estudio
- Diálogo-discusión
- Roleplaying
- Duración del curso
- Organización del curso
- Planeación didáctica
- Carta descriptiva
- Cronograma

## 6. Estrategias didácticas

- ¿Qué son las estrategias didácticas?
- Las estrategias didácticas en la capacitación
- Tipos de estrategias
- Rompehielo y su función
- Elección de estrategias

## 7. Método del caso (Harvard)

- Universidad de Harvard
- Antecedentes
- Ventajas y limitaciones
- Metodología
- Solución de problemas
- Análisis de información relevante
- Tipos de solución
- Desarrollo de pensamiento
- Capacidad de análisis
- Redacción de casos de estudio
- Aplicación en la capacitación
- Aprendizaje social
- Grupos pequeños
- Sesiones plenarias
- Uso de formatos

## 8. Herramientas didácticas digitales

- ¿Qué es la gamificación?
- Paquetería Office/Google
- Canva
- Padlet
- Quizziz
- Kahoot
- Wordwall
- Genially
- Survey monkey

## 9. Desarrollo del curso

- Imagen del instructor
- Expresión oral y corporal
- Hablar frente a grupo
- Presentación del instructor
- Presentación de los participantes
- Acuerdos de convivencia
- Técnicas para manejar preguntas y respuestas
- Estrategias para mantener el interés y la participación
- Técnicas de control para el instructor

## 10. Evaluación del curso

- La importancia de la evaluación
- Evaluación diagnóstica (preguntas, lluvia de ideas o examen)
- Evaluación formativa (formatos, lista de cotejo, rúbricas)
- Evaluación sumativa (examen final, ensayo, presentación de proyecto)
- Escrita
- Digital
- Práctica
- Evaluación del instructor

## 11. Mejora continua

- ¿Qué es mejora continua?
- Retroalimentación constructiva para los participantes
- Retroalimentación al instructor
- Análisis de resultados
- Ajuste del diseño instruccional

## 12. Conclusiones