



## Curso: Comunicación asertiva, registrado ante STPS

### Descripción del curso

#### Introducción:

PENDIENTE

#### Objetivos:

El participante conocerá técnicas y herramientas para realizar la comunicación organizacional en forma asertiva y eficaz.

#### Dirigido a:

Coordinadores, jefes y gerentes de área  
Gerentes de recursos humanos y relaciones públicas

**Instructor:** Con más de 20 años de experiencia en comunicación organizacional

**8hr**  
De duración

**Metodología: 60% teoría – 40% ejercicios y casos prácticos**

# Temario general

## 1. Introducción a la comunicación asertiva

- Dinámica de rompimiento de paradigmas
- ¿Qué es la Comunicación?
- ¿Qué es asertividad?
- ¿Qué es la Comunicación asertiva?
- Importancia de la comunicación organizacional
- Relación entre la comunicación y el clima organizacional
- La comunicación y el conflicto laboral La comunicación y el acoso laboral
- El liderazgo y la comunicación asertiva

## 2. El diagnóstico de la comunicación asertiva

- ¿Por qué necesito un diagnóstico sobre la comunicación organizacional?
- Análisis situacional en el contexto interno y externo
- Modelos para realizar el diagnóstico de la comunicación
- Indicadores de gestión de la comunicación organizacional
- La personalidad de las empresas
- Los arquetipos
- Los estilos de comunicación

## 3. Herramientas para la comunicación asertiva

- Modelo integral de comunicación
- Estructura de un mensaje profesional
- Comunicación interpersonal
- Elaboración de comunicados
- Uso correcto de herramientas digitales para la comunicación
- Uso correcto de redes sociales para la comunicación

## 4. Conclusiones de la comunicación asertiva

- Plan de trabajo
- Compromisos